

## **STATUT STOWARZYSZENIA** **„LGD Natura i Kultura”**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Stowarzyszenie o nazwie „LGD Natura i Kultura”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, społecznego, gospodarczego oraz mieszkańców, działającym nie dla zysku, jako Lokalna Grupa Działania (LGD) na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, i mającym na celu:

- 1) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), dla obszaru gmin: Celestynów, Karczew, Kołbiel, Osieck, Sobienie-Jeziory, Wiązowna oraz na okres programowania 2014 – 2020 miasta Józefów.,
- 2) działanie na rzecz realizacji LSR dla obszarów, o których mowa w pkt 1,
- 3) promocję obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1,
- 4) mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1,
- 5) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1,
- 6) realizację projektów i działań mających na celu rozwój społeczno- gospodarczy gmin, o których mowa w pkt 1.

##### **§ 2.**

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno- kulturowych, rozwój sportu i turystyki oraz popularyzację i rozwój produktu regionalnego, rolnictwa ekologicznego i edukacji działalności gospodarczej.

##### **§ 3.**

1. Stowarzyszenie działa na terenie kraju i za granicą.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Wiązowna.

##### **§ 4.**

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- a. ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261),
  - b. ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2022 r. nr poz. 2138),
  - c. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022r., poz. 2422),
  - d. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2022r., poz. 943),
  - e. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022
  - f. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej
  - g. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/2115 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013
  - h. Ustawy z dnia 8 lutego 2023r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023 – 2027 (Dz. U. z 2023r., poz. 412),  
oraz niniejszego Statutu.
- 2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
  - 3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, a osiągnięte przychody przeznacza na cele statutowe.

## § 5.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie może współpracować z organizacjami i instytucjami powiatowymi, regionalnymi, ogólnopolskimi i zagranicznymi.
3. Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.

## Rozdział II

### Zasady działania Stowarzyszenia

#### § 6.

1. Celem Stowarzyszenia jest działalność na rzecz rozwoju Gmin: Celestynów, Karczew, Kołbiel, Osieck, Sobienie- Jeziory Wiązowna oraz w okresie programowania 2014 – 2020 miasto Józefów, w szczególności poprzez:

- 1) popieranie wszelkich działań mających na celu promocję w/w gmin,
- 2) wspieranie rozwoju edukacji, z uwzględnieniem ekologicznej,
- 3) popieranie i wspomaganie inicjatyw społecznych w zakresie gospodarki, ochrony środowiska, kultury, sportu i turystyki,
- 4) współpracę z organizacjami religijnymi, społecznymi, oświatowymi, sportowymi, kulturalnymi, gospodarczymi,
- 5) wspieranie rozwoju infrastruktury,
- 6) pomoc osobom niepełnosprawnym,
- 7) budowanie wzajemnych więzi międzyludzkich,
- 8) rozwój świadomości obywatelskiej,
- 9) kultywowanie tradycji historycznych i kulturowych w/w gmin,
- 10) podejmowanie i wspomaganie programów integracyjnych,
- 11) pomoc rodzinie,
- 12) kształcenie, doradztwo oraz pomoc organizacyjną i materialną dla osób działających dla rozwoju regionu,
- 13) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących regionu,
- 14) działalność wychowawczą, oświatową i kulturalną,
- 15) ochronę środowiska naturalnego,
- 16) działalność informacyjną i wydawniczą,
- 17) działalność dobroczynną, wolontariat,
- 18) budowanie społeczeństwa informacyjnego,
- 19) wspieranie rolnictwa ekologicznego i agroturystyki,
- 20) animacja i pobudzanie działalności gospodarczej,
- 21) wspieranie działalności gospodarczej promującej zasoby lokalne,
- 22) działania na rzecz integracji europejskiej,
- 23) przeciwdziałanie i profilaktyka uzależnień,
- 24) pomoc społeczności lokalnej w zakresie zaspokajania własnych potrzeb,
- 25) waloryzacja i polepszenie zarządzania zasobami obszaru, w tym zasobami środowiska naturalnego i krajobrazu oraz zasobami historyczno-kulturowymi obszaru,

- 26) rozwój usług i infrastruktury prowadzącej do włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa oraz odwrócenia tendencji spowolnienia gospodarczego i społecznego oraz wyludniania obszarów wiejskich,
  - 27) przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku klęsk żywiołowych, niekorzystnych zjawisk klimatycznych i katastrof oraz wprowadzanie odpowiednich środków zapobiegawczych,
  - 28) wspieranie zatrudnienia i tworzenie wysokiej jakości miejsc pracy na obszarach wiejskich, zachowanie istniejących miejsc pracy, ograniczenie sezonowych wahań zatrudnienia, wiejskich,
  - 29) wsparcie tworzenia grup i organizacji producentów w sektorach rolnictwa i leśnictwa,
  - 30) wzmacnianie powiązań między rolnictwem, produkcją żywności i leśnictwem a badaniami i innowacją, w tym do celów ulepszanego zarządzania środowiskiem i lepszych wyników,
  - 31) działanie na rzecz integracji europejskiej, rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
  - 32) inwestycje w infrastrukturę rekreacyjną, informację turystyczną i infrastrukturę turystyczną o małej skali służącą publicznemu korzystaniu z tych usług,
  - 33) popularyzacja wyrobów regionalnych i wspieranie lokalnego przetwórstwa spożywczego,
  - 34) włączenie osób z grup defaworyzowanych lub wykluczonych na obszarach wiejskich,
  - 35) stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzację i wykorzystanie potencjału endogenicznego,
  - 36) poprawa dostępu do infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej,
  - 37) poprawa dostępu do usług publicznych w zakresie opieki, zdrowia, kultury i dziedzictwa kulturowego,
  - 38) poprawa dostępu do usług komercyjnych, Rozwój form współpracy na obszarach wiejskich w wymiarze produkcyjnym, usługowym, społecznym,
  - 39) rozwój przedsiębiorczości poprzez tworzenie i utrzymanie miejsc pracy i dywersyfikację dochodów,
  - 40) rozwój wiedzy oraz umiejętności w zakresie: cyfryzacji, oszczędność zasobów, przedsiębiorczość, środowisko, klimat,
  - 41) zaangażowanie młodych w życie lokalne, w tym w podejmowaniu decyzji, tworzenie sieci społeczność,
  - 42) aktywizacja seniorów.
2. Stowarzyszenie realizuje swój cel w szczególności poprzez:
- 1) organizowanie i finansowanie:
    - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
    - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
    - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
      - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
      - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
      - tworzenie stron internetowych,

- przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 2) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR,
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym lub międzynarodowym,
- 4) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD,
- 5) wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii,
- 6) wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury,
- 7) wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych w tym: inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój, inwestycji związanych z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa,
- 8) wsparcie badań i inwestycji związanych z utrzymaniem, odbudową i poprawą stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, krajobrazu wiejskiego i miejsc o wysokiej wartości przyrodniczej, w tym dotyczące powiązanych aspektów społeczno-gospodarczych oraz środków w zakresie świadomości środowiskowej,
- 9) integrację przedsiębiorstw i powstawanie lokalnych powiązań między sektorami, łączącymi jednocześnie rolnictwo, turystykę wiejską poprzez promowanie zrównoważonej i odpowiedzialnej turystyki na obszarach wiejskich oraz dziedzictwo przyrodnicze i kulturowe,
- 10) zwiększanie dostępności technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) na obszarach wiejskich oraz podnoszenie poziomu korzystania z nich i poprawianie ich jakości,
- 11) zwrotne lub bezzwrotne dofinansowanie lub finansowanie inwestycji lub przedsięwzięć lokalnych,
- 12) inicjowanie, realizację lub udział w przedsięwzięciach, zgodnych z celami statutowymi LGD.

#### **§ 7.**

Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

#### **§ 8.**

Realizując swój cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracowników.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§ 9.**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

1) pełnoletnia osoba fizyczna, która:

a) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,

- b) złoży deklarację członkowską,
  - 2) osoba prawna.
2. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swoje organy lub pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Pełnomocnik jest obowiązany okazać pełnomocnictwo przed podjęciem czynności z zakresu statutowych praw członka.

#### § 10.

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. Niniejszy statut zakłada rozszerzanie składu Stowarzyszenia bez ograniczeń, jedynie zgodnie z przepisami wymienionymi w § 9 i po wypełnieniu deklaracji członkowskiej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego statutu. W przypadku osoby prawnej dodatkowo wymagane jest wskazanie reprezentanta, będącego osobą fizyczną.

#### § 11.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
  - 1) propagować cel Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
  - 3) opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
  - 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne,
  - 5) zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących wdrażania LSR, w tym zmiany kryteriów, harmonogramu realizacji, przesunięć środków pomiędzy przedsięwzięciami itp.i. Zgłoszenie może być dokonywane za pomocą dowolnego kanału komunikacji i wymaga odpowiedzi wraz z uzasadnieniem od Zarządu Stowarzyszenia w terminie dwóch tygodni od daty wpłynięcia

#### § 12.

Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje wskutek:

1. złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
2. wykluczenia przez Zarząd:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia, w tym nie opłacanie składek przez okres co najmniej 12 miesięcy,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
3. śmierci,
4. zaprzestania lub zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej.

#### § 13.

1. Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi Stowarzyszenia po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa, o którym mowa w ust. 1, następuje wskutek:
  - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd:
    - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) z powodu nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
    - c) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Członkowie wspierający mają prawo:
  - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.
4. Członek wspierający nie musi mieć siedziby na terenie działania LGD Natura i Kultura.

#### **§ 14.**

1. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 21 od dnia skutecznego doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu.
2. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

#### **Rozdział IV**

#### **Władze Stowarzyszenia**

#### **§ 15.**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”, które jest najwyższą władzą Stowarzyszenia;
  - 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,
  - 3) Rada Stowarzyszenia zwana dalej „Radą”,
  - 4) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia, zwana dalej „Komisją Rewizyjną”.
2. Nie można być jednocześnie członkiem dwu lub trzech organów: Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady wynosi 4 lata.

#### **§ 16.**

1. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 10, uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Jeżeli w terminie zwołania Walnego Zebrania Członków nie ma obecnych co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków, wyznaczany jest drugi termin tego samego dnia 30 minut po terminie pierwszym. Obrady są wówczas prawomocne, a uchwały mają moc wiążącą jeżeli liczba obecnych członków na sali wynosi co najmniej 10 osób.

## Walne Zebranie

### § 17.

1. Walne Zebranie Członków może być: zwyczajne sprawozdawczo – wyborcze lub zwyczajne sprawozdawcze albo nadzwyczajne.
2. Zebranie Walne Członków Sprawozdawczo – Wyborcze zwołuje Zarząd raz na 4 lata.
3. Zebranie Walne Członków Sprawozdawcze zwołuje Zarząd w okresie kadencji raz na dwanaście miesięcy. W roku w którym upływa kadencja władz zebranie sprawozdawcze nie jest zwoływane.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych.
2. Postanowienia Statutu regulujące sprawy kompetencji i quorum Walnego Zebrania Członków stosuje się do kompetencji i quorum Nadzwyczajnego Zebrania Członków.
5. Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia o miejscu, terminie i godzinie zwołania Walnego Zebrania Członków oraz proponowanym porządku obrad listami poleconymi, drogą elektroniczną (e-mail), lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem, a w przypadku powiadamiania o Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu okres ten wynosi co najmniej 7 dni.
6. Jeżeli Zarząd nie zwoła Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków, w terminie o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu Zebranie może być zwołane przez Komisję Rewizyjną; przepis ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
8. W przypadku zwoływania Walnego Zebrania na podstawie określonej w ust. 4 pkt 1 ppkt 2 i 3 termin Walnego Zebrania nie może być późniejszy niż 6 tygodni od daty złożenia wniosku.
9. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
10. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
  - 1) uchwalenie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - 2) ustalenie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) , wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
  - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 6) uchwalenie Statutu i jego zmian,
  - 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczeniu pozostałego po rozwiązaniu majątku Stowarzyszenia,
  - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 9) uchwalenie regulaminów obrad Walnego Zebrania, Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej oraz zmian tych regulaminów,
  - 10) zatwierdzenie LSR opracowanej przez Zarząd,
  - 11) ustanawianie składek członkowskich.

11. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący, wybierany w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów obecnych członków.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej bądź Rady wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania.
13. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu przysługuje jeden głos.

### **Zarząd**

#### **§ 18.**

1. Zarząd składa się z 3 do 7 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie, w tym z Prezesa, 1 lub 2 Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika, wybieranych przez Zarząd na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
2. (uchylony)
3. Zasady pracy Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.
4. Do kompetencji Zarządu należą:
  - 1) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania,
  - 5) ustalania wysokości składek członkowskich,
  - 6) opracowywanie i aktualizacja LSR, oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020 dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
  - 7) przygotowywanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie,
  - 8) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego biura,
  - 9) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach PROW 2014-2020 oraz okresu programowania 2023-2027.
5. Bieżącą pracą Stowarzyszenia w imieniu Zarządu kieruje Prezes, który zwołuje posiedzenia Zarządu, kieruje jego pracami i reprezentuje Zarząd.
6. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, a w szczególności w sprawach majątkowych, wymagany jest podpis Prezesa Zarządu i jednego członka Zarządu, działających łącznie albo podpisy trzech innych członków Zarządu działających łącznie.
7. Członkowie Zarządu pełnią swoją funkcję społecznie i nie pobierają w związku z pełnioną funkcją wynagrodzenia.
8. W umowach między stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej.

### **Rada**

#### **§ 19.**

Rada w co najmniej 50% składa się z podmiotów, o których mowa w art. 32 ust.2 rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet – wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków. Na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne, ani żadna grupa interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.

#### § 20.

Rada składa się z 15 członków przedstawicieli sektora publicznego, społecznego, gospodarczego. Członek będący osobą prawną działa w Radzie przez swojego przedstawiciela będącego osobą fizyczną

- 1) Rada ze swojego grona wybiera: przewodniczącego, 2 zastępców i sekretarza.
- 2) Zasady działania Rady ustala regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.
- 3) Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 4) Uchwały Rady Stowarzyszenia, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków Rady.

#### § 21.

Do kompetencji Rady należy:

- 1) wybór operacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju oraz ustalanie dla nich kwoty wsparcia, ,
- 2) opiniowanie sprawozdań Zarządu dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
- 3) opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd,
- 4) wnioskowanie, do Zarządu i Walnego Zebrania Członków, w sprawach dotyczących bieżącej działalności Stowarzyszenia oraz realizacji LSR.

#### § 22.

1. Odwołania członków Rady dokonuje Walne Zebranie zgodnie z treścią §17 ust. 10 pkt. 3.
2. Odwołanie członka Rady może nastąpić w przypadku:
  - a) utraty członkostwa zgodnie z § 12 statutu,
  - b) nie uczestniczenia w trzech kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia
  - c) rezygnacji członka Rady z pełnionej funkcji,
  - d) odwołania przez członka LGD będącego osobą prawną swego przedstawiciela,
  - e) nieujawnienia konfliktu interesów Członka Rady LGD w stosunku do ocenianego wniosku.
3. Odwołanie członka Rady przez Walne Zebranie odbywa się na wniosek:
  - a) Rady
  - b) Zarządu,
  - c) Komisji Rewizyjnej,

- d)  $\frac{1}{3}$  członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
4. Wniosek musi zawierać dane osobowe członka Rady oraz przyczynę odwołania.
  5. Wniosek o odwołanie członka Rady, wnioskodawca składa do rozpatrzenia przez Walne Zebranie za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia.
  6. Członek Rady, którego wniosek dotyczy zostaje o tym poinformowany przez Zarząd w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.
  7. Członek Rady, którego wniosek dotyczy ma prawo złożenia pisemnych wyjaśnień do Zarządu w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.
  8. Zarząd kieruje wniosek wraz z pismem wyjaśniającym na najbliższe Walne Zebranie, które rozpatruje sprawę podejmuje stosowną uchwałę po zapoznaniu się z przedstawionymi dokumentami.

### **Komisja Rewizyjna**

#### **§ 23.**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie, w tym z Przewodniczącego i 1 Wiceprzewodniczącego wybieranych przez Komisję Rewizyjną na pierwszym posiedzeniu.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
4. Zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej zatwierdza Walne Zebranie w formie regulaminu.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

#### **§ 24.**

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia ich składu.

#### **§ 25.**

1. Zarząd realizuje swoje zadania przy pomocy Biura.
2. Biurem kieruje Dyrektor lub Kierownik Biura, który sprawuje nadzór nad pozostałymi pracownikami.
3. Zasady i tryb pracy Biura określa Regulamin Pracy Biura, uchwalany przez Zarząd.

#### **§ 26.**

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.

2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
3. Stowarzyszenie używa pieczęci, logo na zasadach określonych w przepisach szczegółowych. Wzór pieczęci i logo ustala Zarząd Stowarzyszenia.

#### § 27.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania większością 2/3 ważnie oddanych głosów, przy obecności co najmniej 50% uprawnionych do głosowania członków zwyczajnych Stowarzyszenia lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

#### § 28.

1. W celu usprawnienia wdrażania LSR oraz budowania pogłębionego partnerstwa między członkami LGD, relacje wewnątrz LGD są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji, zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji LGD zostaną wprowadzone uchwałą Zarządu. Komunikacja będzie w szczególności prowadzona metodami cyfrowymi.
2. W celu właściwego gospodarowania środkami finansowymi (w tym publicznymi) Stowarzyszenie posiada właściwie przygotowane struktury wewnętrzne. Kwalifikacje pracowników Biura a także procedura naboru pracowników określono w Regulaminie Pracy Zarządu Stowarzyszenia.

PREZES  
LGD Natura i Kultura  
*Iwona Bieńkowska*